



## Questionnaire sur le patrimoine des congrégations religieuses

Le présent questionnaire a été élaboré afin de faire le point sur la gestion et la mise en valeur du patrimoine dans les congrégations. Il vise à connaître les activités, les pratiques, les projets, les besoins, les attentes, les politiques et les programmes mis en œuvre pour la sauvegarde et la diffusion du patrimoine de votre communauté.

Lors de son dernier colloque en juin 2013, MPR a adopté un plan d'action en 5 points :

1. Consulter
2. Conseiller et accompagner
3. Informer
4. Réseauter
5. Développer une vision et un projet commun

Le questionnaire est la première étape de cette démarche. Les réponses resteront confidentielles, seront dénominalisées et utilisées uniquement dans le cadre de l'étude.

Merci de renvoyer ce questionnaire dans les meilleurs délais à :

[Louise.saint-pierre.pci@videotron.ca](mailto:Louise.saint-pierre.pci@videotron.ca) ou

Louise Saint-Pierre  
515 chemin du moulin  
Saint-Jean-Port-Joli  
G0R 3G0

- **N'oubliez pas d'enregistrer votre questionnaire avant de l'envoyer.**
- **Le questionnaire est divisé en 7 sections :**
  - ✓ **1. Identification de la congrégation**
  - ✓ **2. Patrimoine de la congrégation (contexte général) avec sous-sections sur :**
    - la gestion,
    - la diffusion et la communication,
    - les connaissances des ressources et des besoins
  - ✓ **3. Patrimoine immobilier**
  - ✓ **4. Patrimoine mobilier**
  - ✓ **5. Patrimoine mémoriel et immatériel**
  - ✓ **6. Patrimoine documentaire**
  - ✓ **7. Commentaires et recommandations**

## Glossaire :

**Patrimoine mobilier** : Ensemble des biens meubles, autre qu'un document patrimonial, qui présentent un intérêt pour leur valeur archéologique, artistique, emblématique, ethnologique, historique, scientifique ou technologique, notamment une œuvre d'art, un instrument, de l'ameublement ou un artefact.

**Patrimoine immobilier** : Ensemble des biens immeubles qui présentent un intérêt pour leur valeur archéologique, architecturale, artistique, emblématique, ethnologique, historique, paysagère, scientifique ou technologique, notamment un bâtiment, une structure, un vestige ou un terrain.

**Patrimoine immatériel** : Ensemble des savoir-faire, des connaissances, des expressions, des pratiques et les représentations transmis de génération en génération et recréés en permanence et toujours vivants qu'une communauté ou un groupe reconnaît comme faisant partie de son patrimoine culturel et dont la connaissance, la sauvegarde, la transmission ou la mise en valeur présente un intérêt public.

**Patrimoine documentaire** : Ensemble des documents, quelle que soit leur date ou leur nature, produits ou reçus par une personne ou un organisme pour ses besoins ou dans l'exercice de ses activités et conservés pour leur valeur d'information générale et leur valeur artistique, emblématique, ethnologique, historique, scientifique ou technologique. Il comprend des plans, des photographies, des films, des enregistrements sonores et informatiques et des documents écrits témoignant des réalisations de personnes et d'institutions.

**Patrimoine mémoriel** : Ensemble des personnages et des groupes, des événements, des périodes qui ont marqué l'histoire d'une communauté. Il peut s'agir de témoignages oraux ou écrits sur une période, sur des pratiques disparues, des personnes, des événements.

**Protection** : Ensemble des actions directement entreprises sur un bien culturel ou un groupe de biens visant à le protéger de préjudices qui pourraient le détériorer ou le faire disparaître.

**Conservation** : Ensemble des mesures prises pour l'identification, la recherche, la restauration et la préservation des éléments du patrimoine.

**Mise en valeur** : Ensemble des actions visant à faire ressortir la richesse, la spécificité, la signification et la valeur accordée aux éléments du patrimoine. La mise en valeur du patrimoine repose sur l'action d'accueil, d'encadrement et d'animation par divers agents du patrimoine tant institutionnels que bénévoles.

**Diffusion** : Ensemble des activités visant à mettre à la disposition du plus grand nombre les richesses du patrimoine afin d'en assurer son rayonnement. Elle fait l'objet de diverses manifestations (journées du patrimoine, portes ouvertes, diffusion sur le Web, etc.) dont l'objectif est de rejoindre un vaste public.

## 1. Identification

Nom de la congrégation \_\_\_\_\_

Nombre de membres \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Personne-ressource : \_\_\_\_\_

Quelles sont vos fonctions dans la gestion du patrimoine de la congrégation ?

Tél. : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_

## 2. Le patrimoine de votre congrégation

### 2.1 La gestion du patrimoine

#### 1. Quelles instances gèrent le patrimoine dans votre communauté?

- Comité (aviseur)
- Conseil (général ou provincial ou régional)
- Chapitre
- Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_

#### 2. Sur une échelle de 1 à 5, comment décririez-vous l'importance qu'on accorde au patrimoine dans votre congrégation ?

- 1 extrêmement important
- 2 très important
- 3 assez important
- 4 peu important
- 5 pas du tout important

**3. Selon vous, pourquoi votre congrégation accorde-t-elle ce degré d'importance au patrimoine?**

**4. Votre communauté a-t-elle développé un schéma directeur / plan directeur visant :**

**A) L'identification du patrimoine (mobilier, immobilier, mémoriel ou immatériel et archivistique) ?**     Oui     Non

Commentaires :

**B) La conservation du patrimoine (mobilier, immobilier, mémoriel ou immatériel et archivistique) ?**     Oui     Non

Commentaires :

**C) La mise en valeur du patrimoine (mobilier, immobilier, mémoriel ou immatériel et archivistique) ?**     Oui     Non

Commentaires :

**5. Comment décririez-vous la gestion du patrimoine de votre communauté?**

**6. Pour chacun des secteurs du patrimoine, quel est l'avancement de vos travaux (en pourcentage : de 0% à 100%)?**

Secteurs	Connaissance/identification	Protection	Conservation	Mise en valeur	Diffusion
Patrimoine immobilier (bâti)					
Patrimoine mobilier (objets)					
Patrimoine archivistique					
Patrimoine mémoriel et immatériel					
Autres (spécifiez)					

Commentaires :

**7. Quel secteur du patrimoine jugez-vous le plus important, par ordre d'importance (1 - extrêmement important; 2- très important; 3- assez important; 4 - peu important; 5 - pas du tout important) ?**

Patrimoine immobilier (bâti) \_\_\_\_\_  
Patrimoine mobilier (objets) \_\_\_\_\_  
Patrimoine archivistique \_\_\_\_\_  
Patrimoine mémoriel et immatériel \_\_\_\_\_

Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_

**8. Quelles mesures devraient être prises par les instances gouvernementales pour améliorer l'identification, la protection, la conservation et la mise en valeur du patrimoine des congrégations religieuses ?**

## **2.2. Diffusion et communication**

**9. Votre congrégation a-t-elle un site web ?**  oui  non

Adresse de votre site : \_\_\_\_\_

**10. Votre congrégation utilise-elle les réseaux sociaux ?**  oui  non

Si, oui, lesquels ?

- Facebook
- Twitter
- LinkedIn
- Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_

**11. Votre congrégation utilise les réseaux sociaux pour :**

- Suivre l'actualité
- Diffuser de l'information sur votre congrégation
- Diffuser de l'information sur vos activités
- Partager de l'information
- Réseauter
- Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_

**12. Votre congrégation a-t-elle :**

- Un musée
- Un centre d'interprétation
- Autre Spécifiez \_\_\_\_\_

**13. Ces installations sont-elles ouvertes au grand public ?**

## 2.3 Connaissance des ressources et des besoins

**14. Comment jugez-vous la connaissance qu'a votre congrégation des ressources disponibles en patrimoine dans les instances suivantes?**

**Universités** (rapports, projets, études, stages, etc.)

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Écoles et centres de formation professionnelle**

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Organismes gouvernementaux**

**Fédéral**

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Provincial**

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Municipal**

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Organismes paragouvernementaux** (Conseil du patrimoine religieux du Québec, Société des Musées québécois, etc.)

Excellente  Très bonne  Satisfaisante  Faible  Aucune connaissance

**Autres**(spécifiez) \_\_\_\_\_

**15. Qui consultez-vous pour obtenir des informations, des conseils et connaître les ressources disponibles en patrimoine ? (Consultant, autres congrégations, etc.)**

--

**16. Quels sont les problèmes rencontrés en gestion de votre patrimoine ?**

Manque de personnel	<input type="checkbox"/>
Manque de compétences techniques et professionnelles	<input type="checkbox"/>
Manque d'initiatives de votre congrégation	<input type="checkbox"/>
Manque de connaissances des ressources disponibles	<input type="checkbox"/>
Manque de diffusion de l'information émanant des organismes en patrimoine	<input type="checkbox"/>
Absence de transfert de compétences et de ressources (humaines, matérielles)	<input type="checkbox"/>
Prise en compte du patrimoine religieux dans les programmes et projets gouvernementaux	<input type="checkbox"/>

Manque de formation en matière de protection, promotion et gestion du patrimoine	<input type="checkbox"/>
Manque de budget pour la conservation et valorisation du patrimoine	<input type="checkbox"/>
Manque de concertation entre les congrégations	<input type="checkbox"/>
Manque de concertation avec les gouvernements	<input type="checkbox"/>
Autres (spécifiez)	

**17. Quels sont les besoins les plus pressants en matière de patrimoine pour votre congrégation ?**

**18. Quelle est votre connaissance des projets patrimoniaux des autres congrégations ?**

Excellente    Très bonne    Satisfaisante    Faible    Aucune connaissance

**19. Comment vous tenez-vous informé des projets, programmes et actualités sur le patrimoine ?**

Brochures                       Presse                       Réunions d'information  
 Rencontres informelles       Site internet             Réseaux sociaux (Facebook/Twitter)  
 Blogs/forums  
 Colloques  
 Autres (précisez) : \_\_\_\_\_

**20. Faites-vous partie de réseaux ou d'organismes oeuvrant en patrimoine ou êtes-vous représenté dans certaines instances en patrimoine?**

oui                       non

Si oui, lesquels :

MPR  
 Conseil du patrimoine religieux du Québec  
 RAR (Regroupement des archivistes religieux)  
 ATTIR (L'Association des trésorières et trésoriers des Instituts religieux)  
 SMQ (Société des musées québécois)  
 Tables de concertation régionales  
 Comité diocésain en patrimoine  
 Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_



**21. Comment communiquez-vous vos projets patrimoniaux au grand public et aux autres congrégations?**

**Grand public :**

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Brochures                 | <input type="checkbox"/> Presse          | <input type="checkbox"/> Réunions d'information             |
| <input type="checkbox"/> Rencontres informelles    | <input type="checkbox"/> Site internet   | <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux (Facebook/Twitter) |
| <input type="checkbox"/> Blogs/forums              | <input type="checkbox"/> Portes ouvertes |   |
| <input type="checkbox"/> Colloques                 |  |   |
| <input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____ |  |   |

**Autres congrégations**

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Brochures                 | <input type="checkbox"/> Presse          | <input type="checkbox"/> Réunions d'information             |
| <input type="checkbox"/> Rencontres informelles    | <input type="checkbox"/> Site internet   | <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux (Facebook/Twitter) |
| <input type="checkbox"/> Blogs/forums              | <input type="checkbox"/> Portes ouvertes |   |
| <input type="checkbox"/> Colloques                 |  |   |
| <input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____ |  |   |

**22. Comment jugez-vous les actions en patrimoine entreprises par votre congrégation concernant :**

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyennement satisfaisant	Insatisfaisant	Très insatisfaisant	Ne sait pas
L'identification du patrimoine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'état général de conservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La préservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La mise en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La diffusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sensibilisation auprès des instances gouvernementales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sensibilisation auprès du grand public	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**23. Par ordre d'importance (1 étant le plus important), considérez-vous que votre patrimoine est :**

- Local \_\_\_\_\_  
 Régional \_\_\_\_\_  
 Provincial \_\_\_\_\_

## Commentaires

### 3. Le patrimoine immobilier

**24. Disposez-vous d'un inventaire du patrimoine immobilier?**

oui             en cours             non

**25. Le patrimoine immobilier a-t-il fait l'objet de rapports ou d'études sur sa valeur architecturale ?**

oui             en cours             non

**26. Vos bâtiments ont-ils été inventoriés par un organisme régional ?**

MRC  
 Municipalité  
 Sociétés            Spécifiez \_\_\_\_\_  
 Autres                Spécifiez \_\_\_\_\_

**27. Possédez-vous des bâtiments classés ou cités ? ?**  oui  en cours  non

Provincial  
 Municipal            Spécifiez \_\_\_\_\_

**28. Avez-vous un plan directeur pour la protection de l'immobilier?**

oui             non             ne sait pas

**29. Certains bâtiments seront-ils convertis ?**  oui     non     ne sait pas

Si oui, dans quel contexte ? (vente, don à des organismes, etc.)

**30. Travaillez-vous en partenariat avec d'autres organismes ou sociétés pour la conservation ou la mise en valeur du patrimoine immobilier?**

oui       non       ne sait pas

Si oui, lesquels et pourquoi?

**31. Quel est l'état de la gestion de votre patrimoine immobilier dans chacune des catégories suivantes ?**

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyennement satisfaisant	Insatisfaisant	Très insatisfaisant	Ne sait pas
Connaissance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diffusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**32. Quels sont les besoins les plus pressants en matière de patrimoine immobilier pour votre congrégation ?**

**33. Quelles mesures devraient être prises par la congrégation ou les partenaires (gouvernementaux ou autres) pour améliorer la gestion du patrimoine immobilier ?**

## 4. Patrimoine mobilier

**34. Disposez-vous d'un inventaire du patrimoine mobilier?**

oui                       en cours                       non

**35. Votre patrimoine mobilier a-t-il été inventorié par :**

La congrégation

Firme d'experts

MRC

Municipalité

Diocèse

Société

Spécifiez \_\_\_\_\_

Autres

Spécifiez \_\_\_\_\_

**36. Combien de personnes sont affectées aux tâches de collectionnement ? \_\_\_\_\_**

Combien sont des professionnels ? \_\_\_\_\_

**37. Le patrimoine mobilier a-t-il fait l'objet de rapports ou d'études pour en évaluer la valeur patrimoniale ?**

oui                       en cours                       non

**38. Avez-vous procédé à l'élagage, en tout ou en partie, de votre patrimoine mobilier ?**

A) en tout

oui                       en cours                       non

B) en partie

oui                       en cours                       non

Quels critères ont guidé votre choix de vous départir ou de conserver les objets ?

**39. Quelles mesures ont été prises pour la protection et la conservation du patrimoine mobilier ?**

**40. Où vos objets sont-ils conservés ?**

**41. Avez-vous fait don de vos collections à une institution ?**  oui  non

Si oui, à quelle institution ? \_\_\_\_\_

**42. Comptez-vous vous départir de vos collections**  oui  non  ne sait pas

Si oui,  à court terme  à moyen terme  à long terme

**43. Avez-vous entrepris des démarches auprès d'organismes ou d'institutions qui pourraient prendre en charge vos collections ?**  oui  non  ne sait pas

Si oui, lesquels ? \_\_\_\_\_

**44. Vos collections sont-elles mises en valeur dans :**

Musée ou centre d'interprétation de la congrégation

Musée régional

Musée provincial

Selon la demande dans les institutions muséales

Autres Spécifiez \_\_\_\_\_

**45. Combien d'objets font partie de vos collections (approximativement)?** \_\_\_\_\_

**46. Vos collections comprennent des objets :**

	beaucoup	moyen	peu	aucun
Oeuvres d'art	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine agricole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine culinaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine musical	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Objet de culte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Objet du quotidien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine mobilier lié aux pratiques médicales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine mobilier lié aux pratiques éducatives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine mobilier lié à des œuvres sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine mobilier lié à des pratiques communautaires (religieuses ou non)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine récréatif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine relié aux fondateurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres (spécifiez)				

47. Quelles catégories d'objets sont les plus représentatifs ou ont le plus de valeur pour votre congrégation et pourquoi?

48. Quel est l'état de la gestion du patrimoine mobilier concernant la connaissance, la protection, la conservation, la mise en valeur et la diffusion ?

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyennement satisfaisant	Insatisfaisant	Très insatisfaisant	Ne sait pas
Connaissance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diffusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

49. Quels sont les besoins les plus pressants en matière de patrimoine mobilier pour votre congrégation ?

50. Quelles mesures devraient être prises par la congrégation ou les partenaires (gouvernementaux ou autres) pour améliorer la gestion du patrimoine mobilier ?

51. Que pensez-vous de l'idée de regrouper les collections dans une réserve commune consacrée au patrimoine religieux

Réserve commune régionale :

- Tout à fait d'accord
- Plutôt d'accord
- Moyennement d'accord
- Pas tout à fait d'accord,
- Pas du tout d'accord

Réserve commune provinciale :

- Tout à fait d'accord
- Plutôt d'accord
- Moyennement d'accord
- Pas tout à fait d'accord,
- Pas du tout d'accord

## 5. Patrimoine immatériel et mémoriel

**52. Disposez-vous d'un inventaire du patrimoine immatériel ou mémoriel?**

- oui       en cours       non

**53. Votre patrimoine immatériel ou mémoriel a-t-il été inventorié par**

- La congrégation
- Firme externe
- MRC
- Municipalité
- Diocèse
- Société
- Autres

Spécifiez \_\_\_\_\_  
Spécifiez \_\_\_\_\_

**54. Le patrimoine immatériel ou mémoriel a-t-il fait l'objet de rapports ou d'études ?**

- oui       en cours       non

**55. Possédez-vous des documents sur le patrimoine mémoriel et immatériel ?**

- Écrits
- Sonores
- Audiovisuels
- Autres

**56. Quel est l'état de la gestion du patrimoine mémoriel et immatériel concernant la connaissance, la protection, la conservation, la mise en valeur et la diffusion ?**

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyennement satisfaisant	Insatisfaisant	Très insatisfaisant	Ne sait pas
Connaissance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diffusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

57. Quels sont les besoins les plus pressants en matière de patrimoine immatériel et mémoriel pour votre congrégation ?

58. Quelles mesures devraient être prises par la congrégation ou les partenaires (gouvernementaux ou autres) pour améliorer la gestion du patrimoine immatériel et mémoriel ?

## 6. Patrimoine documentaire

59. Possédez-vous un service d'archives ?  oui  en cours  non

60. Vos archives ont-elles été transférées à un autre organisme ?

oui  en cours  non

Si oui, à quel organisme ? \_\_\_\_\_

61. Comptez-vous déposer ou faire don de vos archives à un autre organisme ?

a) **Dépôt**  oui  non  ne sait pas

Si oui,  à court terme  à moyen terme  à long terme

b) **Don**  oui  non  ne sait pas

Si oui,  à court terme  à moyen terme  à long terme

62. Avez-vous entrepris des démarches auprès d'organismes qui pourraient prendre en charge vos archives?  oui  non  ne sait pas

Si oui, lesquels ? \_\_\_\_\_



**63. Avez-vous procédé au :**

- |              |                              |                                   |                              |
|--------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Classement   | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> en cours | <input type="checkbox"/> non |
| Description  | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> en cours | <input type="checkbox"/> non |
| Indexation   | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> en cours | <input type="checkbox"/> non |
| Préservation | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> en cours | <input type="checkbox"/> non |

**64. Vos archives sont-elles disponibles pour consultation ?**

- oui       non       sur demande

**65. Combien de personnes sont affectées aux archives? \_\_\_\_\_**

Combien sont des professionnels ? \_\_\_\_\_

**66. Quel est l'état de la gestion du patrimoine documentaire concernant la connaissance, la protection, la conservation, la mise en valeur et la diffusion ?**

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyennement satisfaisant	Insatisfaisant	Très insatisfaisant	Ne sait pas
Connaissance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diffusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**67. Quels sont les besoins les plus pressants en matière de patrimoine documentaire pour votre congrégation ?**

**68. Quelles mesures devraient être prises par la congrégation ou les partenaires (gouvernementaux ou autres) pour améliorer la gestion du patrimoine documentaire ?**

**69. Que pensez-vous de l'idée de regrouper les archives religieuses en un seul lieu (régional ou provincial) ?**

Lieu commun au niveau régional :

- Tout à fait d'accord  
 Plutôt d'accord

- Moyennement d'accord
- Pas tout à fait d'accord,
- Pas du tout d'accord

Lieu commun provincial :

- Tout à fait d'accord
- Plutôt d'accord
- Moyennement d'accord
- Pas tout à fait d'accord,
- Pas du tout d'accord

## 7. Commentaires et recommandations

**70. Quels sont les services qui pourraient être offerts par MPR en gestion du patrimoine ?**

Expertise conseil	<input type="checkbox"/>
Développer un réseau de professionnels en patrimoine	<input type="checkbox"/>
Mise en réseau des congrégations	<input type="checkbox"/>
Mise en réseau avec les organismes en patrimoine	<input type="checkbox"/>
Donner de l'information	<input type="checkbox"/>
Représenter les congrégations auprès des instances publiques	<input type="checkbox"/>
Agir comme porte-parole	<input type="checkbox"/>
Développer des projets intercommunautaires	<input type="checkbox"/>
Organiser des ateliers/conférences sur des questions patrimoniales	<input type="checkbox"/>
Faire des représentations auprès des organismes en patrimoine	<input type="checkbox"/>
Autres (spécifiez)	

**71. Seriez-vous prêts à partager votre expérience en gestion du patrimoine avec d'autres congrégations?**

- oui
  non
  ne sait pas

**Seriez-vous prêts à partager :**

- A. Expertise**     oui     non     ne sait pas

Si oui, dans quel secteur du patrimoine et de quelle manière?

**B. Ressources humaines**     oui             non             ne sait pas

Si oui, quels types de ressources ?

**C. Ressources matérielles et techniques**     oui     non     ne sait pas

Si oui, quels types de ressources ?

**D. Ressources financières**     oui     non     ne sait pas

Si oui, comment ?

**72. Avez-vous des conseils, des projets, des mises en garde dont vous aimeriez nous faire part ?**

### **73. Commentaires généraux**



**Merci de votre collaboration!**